GRO studio

Algemene voorwaarden

Versie november 2026

Deze voorwaarden gelden voor alle offertes en opdrachten van GRO Studio.

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden betekent:

1. **GRO Studio**: de eenmanszaak GRO Studio van Vins Gerits, gevestigd te Schoutlaan 27, 6002EA Weert, ingeschreven bij de KvK onder nummer 42211190, e-mail info@gro-studio.nl, telefoon 06 53776128.
2. **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die met GRO Studio een overeenkomst sluit of wil sluiten.
3. **Consument**: een opdrachtgever die handelt voor doeleinden buiten zijn bedrijf of beroep.
4. **Overeenkomst**: iedere afspraak tussen GRO Studio en de opdrachtgever over de levering van diensten.
5. **Diensten**: onder meer het ontwerpen, bouwen, aanpassen, hosten en onderhouden van websites, en het registreren van domeinnamen.
6. **Website**: het geheel van ontwerp, teksten, beeld, code en functies dat GRO Studio voor de opdrachtgever maakt.
7. **Content**: teksten, foto's, logo's en ander materiaal dat de opdrachtgever aanlevert.
8. **Schriftelijk**: ook per e-mail of WhatsApp.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden gelden voor alle offertes en overeenkomsten van GRO Studio.
2. Voorwaarden van de opdrachtgever gelden niet, tenzij GRO Studio daar schriftelijk mee instemt.
3. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden alleen als ze schriftelijk zijn afgesproken.
4. Is een bepaling nietig of vernietigd, dan blijven de overige bepalingen gelden. Partijen spreken dan een vervangende bepaling af die zo dicht mogelijk bij de oorspronkelijke bedoeling ligt.
5. GRO Studio mag deze voorwaarden wijzigen. Voor lopende overeenkomsten gelden de nieuwe voorwaarden pas 30 dagen nadat GRO Studio de wijziging heeft gemeld. Een consument mag de overeenkomst in dat geval opzeggen tegen de ingangsdatum.

Artikel 3. Offertes en totstandkoming

1. Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij in de offerte anders staat.
2. De overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever de offerte schriftelijk accepteert, of zodra GRO Studio met instemming van de opdrachtgever met het werk begint.
3. Een offerte geldt alleen voor het werk dat erin staat beschreven. Een samengestelde prijsopgave verplicht GRO Studio niet om een deel van het werk voor een deel van de prijs te doen.
4. Kennelijke fouten of vergissingen in een offerte binden GRO Studio niet.

Artikel 4. Uitvoering en medewerking

1. GRO Studio voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. Het gaat om een inspanningsverplichting, tenzij uitdrukkelijk een resultaat is afgesproken.
2. De opdrachtgever levert alle content en informatie die nodig is op tijd, volledig en in een bruikbaar formaat aan.
3. Levert de opdrachtgever niet op tijd aan, dan schuift de planning op. Ligt een project door de opdrachtgever langer dan 60 dagen stil, dan mag GRO Studio het werk tot dan toe factureren.
4. Genoemde termijnen en opleverdata zijn richtdata en geen fatale termijnen. Bij overschrijding moet de opdrachtgever GRO Studio eerst schriftelijk een redelijke nieuwe termijn geven.
5. GRO Studio mag voor onderdelen derden inschakelen, zoals een hostingpartij, domeinregistrar of plug-inleverancier.

Artikel 5. Revisierondes en meerwerk

1. Het aantal correctierondes dat in de prijs zit, hangt af van het pakket: 1 bij Start en 2 bij Plus en Compleet, tenzij de offerte iets anders noemt. Een correctieronde is één gebundelde lijst met wijzigingen, die de opdrachtgever in één keer schriftelijk aanlevert.
2. Extra rondes, nieuwe wensen of wijzigingen buiten de offerte zijn meerwerk.
3. GRO Studio meldt meerwerk en de kosten daarvan vooraf, en voert het pas uit na akkoord van de opdrachtgever.
4. Meerwerk wordt gefactureerd tegen het uurtarief van €80,00, of tegen een vooraf afgesproken vaste prijs. Voor btw geldt artikel 6 lid 1.

Artikel 6. Prijzen en betaling

1. GRO Studio maakt gebruik van de kleineondernemersregeling (KOR) en brengt daarom geen btw in rekening. De prijzen in de offerte zijn de prijzen die de opdrachtgever betaalt. Valt GRO Studio niet meer onder de KOR, dan meldt GRO Studio dat vooraf. Voor zakelijke opdrachtgevers komt de btw dan bovenop de prijzen; voor consumenten blijven lopende offertes inclusief btw.
2. Bij een websiteproject factureert GRO Studio 50% bij akkoord op de offerte en 50% bij oplevering, tenzij anders afgesproken. Een consument hoeft vooraf nooit meer dan 50% te betalen.
3. Abonnementen voor hosting en onderhoud worden per maand vooraf gefactureerd.
4. De betaaltermijn is 14 dagen na factuurdatum.
5. Betaalt een zakelijke opdrachtgever niet op tijd, dan is hij zonder nadere aanmaning in verzuim. Hij betaalt dan de wettelijke handelsrente en de buitengerechtelijke incassokosten volgens de wettelijke staffel.
6. Betaalt een consument niet op tijd, dan stuurt GRO Studio eerst een kosteloze herinnering met een termijn van 14 dagen. Pas daarna zijn de wettelijke rente en de wettelijk toegestane incassokosten verschuldigd.
7. Bij een betalingsachterstand mag GRO Studio het werk opschorten en, na schriftelijke waarschuwing, de website offline halen tot volledig is betaald.
8. GRO Studio mag tarieven van abonnementen eenmaal per jaar aanpassen. Een prijsverhoging wordt minstens 30 dagen vooraf gemeld; de opdrachtgever mag dan opzeggen tegen de ingangsdatum.

Artikel 7. Oplevering en acceptatie

1. GRO Studio meldt de opdrachtgever wanneer de website klaar is voor controle, bijvoorbeeld via een testlink.
2. De opdrachtgever heeft 10 werkdagen om fouten schriftelijk en duidelijk omschreven te melden. GRO Studio herstelt gemelde fouten binnen een redelijke termijn.
3. De website geldt als geaccepteerd als de opdrachtgever akkoord geeft, de termijn uit lid 2 verloopt zonder melding, of de website live gaat.
4. Kleine fouten die het gebruik niet wezenlijk hinderen, zijn geen reden om de acceptatie te weigeren.
5. Fouten die binnen 30 dagen na acceptatie aan het licht komen en door GRO Studio zijn veroorzaakt, herstelt GRO Studio kosteloos. Dit geldt niet voor fouten door aanpassingen van de opdrachtgever of derden, of door updates van software van derden.

Artikel 8. Hosting, domeinnaam en onderhoud

1. Voor hosting werkt GRO Studio met externe partijen, zoals Hostinger. De hosting loopt via het account van GRO Studio, tenzij anders afgesproken. De voorwaarden en het gebruiksbeleid van die partijen gelden ook voor de opdrachtgever.
2. GRO Studio streeft naar een goed bereikbare website, maar garandeert geen ononderbroken beschikbaarheid. Voor storingen bij de hostingpartij is GRO Studio niet aansprakelijk.
3. Een domeinnaam wordt op naam van de opdrachtgever geregistreerd, tenzij schriftelijk anders afgesproken. De opdrachtgever moet zich houden aan de regels van de registrar (zoals SIDN voor .nl).
4. GRO Studio biedt drie abonnementen:
    a. **Hosting** omvat het online houden van de website, de domeinnaam, een beveiligde verbinding (https) en back-ups. Wijzigingen zijn meerwerk.
    b. **Zorgeloos** omvat alles van Hosting, plus 2 kleine wijzigingen per kwartaal.
    c. **Zorgeloos Plus** omvat alles van Zorgeloos, plus elke maand een uur voor wijzigingen, nieuwe foto's of acties, en een jaarlijkse check.

    Bij het pakket Compleet zitten de eerste 3 maanden Zorgeloos in de prijs. Wijzigingen of uren die niet worden gebruikt, schuiven niet door naar een volgende periode. Overige werkzaamheden zijn meerwerk.
5. GRO Studio maakt regelmatig back-ups, maar de opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor een eigen kopie van belangrijke gegevens.
6. Zonder onderhoudsabonnement is de opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor updates en beveiliging.
7. De opdrachtgever gebruikt de website niet voor onrechtmatige of strafbare inhoud. Bij misbruik mag GRO Studio de website direct offline halen.
8. Eindigt het hostingabonnement, dan bewaart GRO Studio de website nog 30 dagen. In die periode kan de opdrachtgever een kopie opvragen. Daarna mag GRO Studio de bestanden verwijderen.

Artikel 9. Auteursrecht en gebruikslicentie

1. GRO Studio is en blijft de maker en rechthebbende van alle auteursrechten en andere intellectuele-eigendomsrechten op wat GRO Studio maakt, zoals ontwerpen, schetsen, code, teksten en beeld. Deze rechten gaan niet over naar de opdrachtgever, ook niet na betaling, tenzij partijen dat in een aparte, door beiden ondertekende akte afspreken.
2. Na volledige betaling van alle facturen voor het project krijgt de opdrachtgever een blijvende, onherroepelijke en kosteloze licentie om de opgeleverde website te gebruiken voor het doel waarvoor die is gemaakt.

3. Met deze licentie mag de opdrachtgever de website online houden bij een hostingpartij naar keuze, de website zelf of via een ander laten beheren, aanpassen en uitbreiden, en de website meegeven bij verkoop of overdracht van zijn onderneming.
4. De opdrachtgever mag het ontwerp of de code niet los van zijn eigen website verkopen, in licentie geven of als basis voor andere websites gebruiken, tenzij GRO Studio daar schriftelijk mee instemt.
5. Tot de volledige betaling heeft de opdrachtgever alleen een tijdelijk gebruiksrecht. Dat vervalt als de opdrachtgever niet op tijd betaalt; GRO Studio mag de website dan offline halen volgens artikel 6 lid 7.
6. Een ontwerp dat speciaal voor de opdrachtgever is gemaakt, gebruikt GRO Studio niet herkenbaar opnieuw voor een andere klant. Algemene bouwstenen, werkwijzen, sjablonen en stukken code mag GRO Studio wel voor anderen gebruiken.
7. Content die de opdrachtgever aanlevert, zoals eigen teksten, foto's en logo's, blijft van de opdrachtgever.
8. Voor thema's, plug-ins, lettertypes en beeld van derden gelden de licenties van die derden. Betaalde licenties zijn voor rekening van de opdrachtgever, tenzij ze in de offerte zijn opgenomen.
9. GRO Studio mag zijn naam of logo vermelden in de footer van de website, bijvoorbeeld met "Website door GRO Studio". De opdrachtgever kan vragen dit weg te laten.

Artikel 10. Content en portfolio

1. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij de rechten heeft op alle content die hij aanlevert, en dat die content niet onrechtmatig is.
2. De opdrachtgever vrijwaart GRO Studio voor claims van derden over aangeleverde content, zoals auteursrechtclaims op foto's.
3. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van teksten, prijzen en wettelijk verplichte informatie op zijn website, zoals een privacyverklaring.
4. GRO Studio mag de website na oplevering tonen in zijn portfolio en op social media, tenzij de opdrachtgever daar schriftelijk bezwaar tegen maakt.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. GRO Studio is alleen aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming. GRO Studio moet eerst schriftelijk de kans krijgen om een fout binnen een redelijke termijn te herstellen.
2. GRO Studio is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gederfde omzet, gemiste winst, verlies van gegevens of reputatieschade.

3. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht is gefactureerd, met een maximum van € 5.000. Bij abonnementen geldt als maximum het bedrag van de laatste 12 maanden. Keert een verzekeraar uit, dan is de aansprakelijkheid in elk geval beperkt tot dat bedrag plus het eigen risico.
4. GRO Studio is niet aansprakelijk voor schade door fouten van derden, zoals hostingpartijen, registrars of leveranciers van plug-ins, of door hacks die ondanks redelijke beveiliging plaatsvinden.
5. De beperkingen in dit artikel gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van GRO Studio.
6. Tegenover consumenten gelden de beperkingen alleen voor zover de wet dat toestaat.
7. Een zakelijke opdrachtgever meldt schade binnen 30 dagen nadat hij die ontdekte schriftelijk, en stelt een vordering binnen 12 maanden na het ontstaan in. Een consument meldt schade binnen bekwame tijd nadat hij die ontdekte; een melding binnen twee maanden is in elk geval op tijd. Voor consumenten gelden verder de wettelijke verjaringstermijnen.

Artikel 12. Overmacht

1. Bij overmacht hoeft GRO Studio zijn verplichtingen niet na te komen zolang de overmacht duurt. Onder overmacht valt onder meer: ziekte van Vins Gerits, storingen bij hosting- of internetproviders, cyberaanvallen en tekortkomingen van leveranciers.
2. Duurt de overmacht langer dan 60 dagen, dan mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk ontbinden. Al geleverd werk wordt naar verhouding gefactureerd.

Artikel 13. Opzegging en beëindiging

1. Een websiteproject eindigt na oplevering en betaling. Zegt de opdrachtgever het project tussentijds op, dan betaalt hij het werk dat tot dan toe is gedaan, tegen het uurtarief, met als maximum de offerteprijs.
2. Hosting- en onderhoudsabonnementen gelden voor een eerste periode van 12 maanden en worden daarna stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd.
3. Na de eerste periode kan een consument het abonnement op elk moment opzeggen met een opzegtermijn van ten hoogste één maand. Een zakelijke opdrachtgever zegt op met een opzegtermijn van één maand tegen het einde van een factuurperiode.
4. Opzeggen gebeurt schriftelijk, bijvoorbeeld per e-mail aan info@gro-studio.nl.
5. Na beëindiging en volledige betaling helpt GRO Studio de opdrachtgever bij een verhuizing van de website en domeinnaam naar een andere partij. Werk daarvoor wordt tegen het uurtarief gefactureerd, tenzij anders afgesproken.
6. GRO Studio mag de overeenkomst direct ontbinden als de opdrachtgever failliet gaat, surseance van betaling aanvraagt of zijn verplichtingen ernstig niet nakomt.

Artikel 14. Herroepingsrecht voor consumenten

1. Sluit een consument de overeenkomst op afstand (bijvoorbeeld per e-mail of via de website) of buiten de werkplaats van GRO Studio, dan mag hij de overeenkomst binnen 14 dagen na het sluiten zonder opgave van reden ontbinden (herroepen).
2. De consument herroept door een duidelijke verklaring te sturen naar info@gro-studio.nl. GRO Studio stelt hiervoor ook een modelformulier beschikbaar.
3. Wil de consument dat GRO Studio binnen de bedenktijd al begint, dan vraagt hij daar uitdrukkelijk om. Herroept hij daarna, dan betaalt hij een evenredig deel van de prijs voor het werk dat al is gedaan.
4. Is de dienst binnen de bedenktijd volledig uitgevoerd, en heeft de consument vooraf uitdrukkelijk ingestemd en verklaard dat hij zijn herroepingsrecht dan verliest, dan vervalt het herroepingsrecht.
5. GRO Studio betaalt bij herroeping het ontvangen bedrag, minus een eventuele vergoeding volgens lid 3, binnen 14 dagen terug.

Artikel 15. Privacy en geheimhouding

1. GRO Studio gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en volgt de AVG. Hoe GRO Studio gegevens van opdrachtgevers verwerkt, staat in de privacyverklaring op gro-studio.nl.
2. Verwerkt GRO Studio via de website (bijvoorbeeld via contactformulieren of hosting) persoonsgegevens namens de opdrachtgever, dan is de opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijke. Partijen sluiten dan zo nodig een verwerkersovereenkomst.
3. Beide partijen houden vertrouwelijke informatie die ze van elkaar krijgen geheim, zoals inloggegevens en bedrijfsinformatie.

Artikel 16. Klachten, toepasselijk recht en geschillen

1. Klachten meldt de opdrachtgever zo snel mogelijk schriftelijk aan info@gro-studio.nl. GRO Studio reageert binnen 14 dagen.
2. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
3. Partijen proberen een geschil eerst samen op te lossen.
4. Lukt dat niet, dan beslist de bevoegde rechter in het arrondissement Limburg. Een consument mag binnen een maand nadat GRO Studio zich hierop beroept, kiezen voor de rechter die volgens de wet bevoegd is.

© 2026 GRO Studio · Vins Gerits · Weert · KvK 42211190 · info@gro-studio.nl · 06 53 77 61 28